

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Президиума Совета
Федерации профсоюзов Беларуси

25.08.2010 № 180

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном инспекторе по охране труда

(с дополнениями и изменениями, внесенными постановлениями Президиума Совета Федерации профсоюзов Беларуси от 20.04.2016 № 133, от 30.01.2017 № 11 и от 29.03.2018 г. № 88)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об общественном инспекторе по охране труда (далее – Положение) разработано в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. № 240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами»*, Трудовым кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «О профессиональных союзах», Законом Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. «Об охране труда», иными актами законодательства, регулирующими трудовые и связанные с ними отношения, а также Уставом Федерации профсоюзов.

2. Целью общественного контроля является создание здоровых и безопасных условий труда работающим, предупреждение несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, возмещением в полном объеме вреда, причиненного работникам увечьем либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими своих трудовых обязанностей.

3. В целях осуществления профсоюзами общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда на каждом рабочем месте (далее – рабочее место), более полной реализации предоставленных профсоюзам прав к этой работе на общественных началах привлекаются работники профсоюзных органов, профсоюзные активисты и другие члены профсоюза (далее – общественный инспектор по охране труда).

4. Общественный инспектор по охране труда осуществляет общественный контроль в формах проведения мероприятий по наблюдению, анализу, оценке соблюдения трудовых и социально-

* В тексте настоящего Положения сохранена терминология Указа Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. № 240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами».

экономических прав граждан (мониторинг), участия в работе коллегиальных органов, комиссий и иных формах, предусмотренных законодательством, коллективными договорами (соглашениями), не связанных с проведением проверок (далее – контроль).

5. Общественный инспектор по охране труда осуществляет контроль самостоятельно или в составе комиссий.

Глава 2. Порядок избрания, наделения правами, полномочия общественного инспектора по охране труда

6. Общественный инспектор по охране труда избирается на общем собрании профсоюзной группы, собрании (конференции) цеховой организации (цеховом комитете), первичной профсоюзной организации (профсоюзной организации) на срок полномочий руководящего органа и осуществляет контроль по месту работы.

Руководители профсоюзных организаций всех уровней и их заместители обладают правами общественного инспектора по охране труда на протяжении всего срока пребывания в должности, независимо от того, являются ли они штатными профсоюзными работниками.

7. Решениями руководящих органов организационных структур ФПБ, членских организаций ФПБ и их организационных структур, являющихся вышестоящими по отношению к первичным профсоюзным организациям, при необходимости общественный инспектор по охране труда может наделяться правами для осуществления контроля в пределах соответствующих территорий (далее – контролируемый субъект).

8. Количество общественных инспекторов по охране труда в организации, в том числе в ее структурных подразделениях определяется в зависимости от конкретных условий.

9. Список общественных инспекторов по охране труда передается контролируруемому субъекту.

10. Полномочия общественного инспектора по охране труда на осуществление контроля подтверждаются удостоверением по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Положению.

11. Удостоверение выдается на период наделения полномочиями общественного инспектора по охране труда на осуществление контроля и подписывается.

Оформление, учет и выдача удостоверений осуществляется профсоюзной организацией выдавшей его. Каждому удостоверению присваивается порядковый номер.

Удостоверение общественного инспектора по охране труда подписывается руководителем профсоюзной организации, заверяется

печатью и выдается общественному инспектору по охране труда под роспись.

12. Членские организации ФПБ, их организационные структуры, организационные структуры ФПБ во взаимодействии с контролируемым субъектом с учетом специфики и вида выполняемых работ организуют обучение общественных инспекторов по охране труда.

13. Обучение общественных инспекторов проводится по примерной программе для обучения (повышения квалификации) общественных инспекторов по охране труда, утвержденной постановлением Президиума Совета ФПБ.

14. В случае повторного избрания (назначения) общественных инспекторов по охране труда проводится повышение их квалификации.

Глава 3. Основные задачи и функции общественного инспектора по охране труда

15. Основными задачами общественного инспектора по охране труда являются:

15.1. осуществление постоянного контроля контролируемых субъектов;

15.2. выявление и предупреждение нарушений государственных нормативных требований охраны труда;

15.3. оценка состояния условий труда работников, безопасности производственных процессов, оборудования, приспособлений, инструмента, сырья и материалов, эффективности применения средств защиты работниками;

15.4. выполнение работниками должностных обязанностей по охране труда и требований локальных нормативных актов по охране труда;

15.5. принятие мер по устранению выявленных недостатков.

16. Общественный инспектор по охране труда в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

16.1. регулярно осматривает состояние рабочих мест, проходов, проездов, зданий, территорий, других мест работы;

16.2. контролирует:

соответствие технологических процессов, станков, машин, механизмов и другого эксплуатируемого оборудования, приспособлений и инструмента, транспортных и грузоподъемных средств требованиям охраны труда;

работу вентиляционных установок и осветительных приборов на предмет безопасности;

своевременность обеспечения работающих качественными

специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, организацией соответствующего ухода за ними (ремонт, чистка, стирка, обеспыливание и др.);

правильность и безопасность хранения, транспортировки и применения вредных, ядовитых, пожаро- и взрывоопасных веществ и материалов, источников радиоактивных излучений;

состояние санитарно-гигиенических условий труда на рабочих местах (температурно-влажностный режим, запыленность и загазованность воздушной среды, освещенность и др.) и их соответствие результатам аттестации рабочих мест по условиям труда, обеспеченность работающих санитарно-бытовыми помещениями, их состояние и содержание;

обеспечение работающих, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением или осуществляемых в неблагоприятных температурных условиях, смывающими и обезвреживающими средствами;

качество и своевременность проведения стажировки, инструктажей по охране труда, обучения безопасным методам труда и проверки знаний по вопросам охраны труда;

соблюдение законодательства по вопросам режима рабочего времени и времени отдыха, охраны труда женщин и молодежи, предоставления лечебно-профилактического питания и других равноценных пищевых продуктов, молока, организацию водно-питьевого режима, а также своевременность и правильность выплат в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работающих, доплаты за работу во вредных и тяжелых условиях труда;

16.3. участвует в:

проведении периодического контроля за соблюдением законодательства об охране труда;

расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда;

подготовке и проведении организационных мероприятий по охране труда (смотри, конкурсы, рейды, дни охраны труда и др.), осуществляет контроль за наличием и состоянием работы кабинета по охране труда, оформлением стендов и уголков по технике безопасности;

16.4. отслеживает наличие у работающих соответствующих удостоверений, нарядов-допусков на выполнение работ с повышенной опасностью, проводит работу по повышению личной ответственности работающих за соблюдение ими требований, правил и инструкций по охране труда;

16.5. рассматривает обращения, поступающие к нему от члены профсоюза;

16.6. вносит предложения о рассмотрении вопросов, связанных с соблюдением законодательства об охране труда, на собрании профсоюзной группы, заседании цехового комитета профсоюза, профсоюзного органа первичной организации или соответствующего профсоюза.

Глава 4. Права общественного инспектора по охране труда

17. Общественный инспектор по охране труда, осуществляя свою деятельность, имеет право:

17.1. осуществлять контроль за:

соблюдением законодательства об охране труда;

выполнением условий коллективного договора (соглашения);

17.2. запрашивать и получать от уполномоченных должностных лиц контролируемого субъекта, органов государственного управления сведения о несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях, документы, локальные нормативные акты и иную информацию по вопросам, относящимся к предмету общественного контроля;

17.3. контролировать:

состояние условий и охраны труда на рабочих местах, на участках, в цехах и т.п.;

соответствие требованиям безопасности вентиляционных установок и осветительных приборов, оборудования, приспособлений и инструментов, транспортных и грузоподъемных средств;

своевременность обеспечения работающих необходимыми специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их применения, организацией соответствующего ухода за ними (ремонт, стирка, химчистка, обсыпывание и т.п.);

своевременность и качество проведения инструктажей по охране труда и обучения работающих безопасным методам труда;

состояние санитарно-бытовых помещений, обеспечение работающих мылом, смывающими и обезвреживающими средствами, организацию водно-питьевого режима;

соблюдение законодательства о рабочем времени и времени отдыха, об охране труда женщин и молодежи;

17.4. обследовать состояние безопасности труда на проездах, проходах, территориях и других местах работы;

17.5. принимать участие в:

расследовании несчастных случаев на производстве и

профессиональных заболеваний;

работе комиссии по контролю качества средств индивидуальной защиты;

проведении периодического контроля за соблюдением законодательства об охране труда, осуществляемом представителями контролируемого субъекта;

паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда;

работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию, экспертизе безопасности условий труда проектируемых, строящихся и эксплуатируемых производственных объектов, а также проектируемых и эксплуатируемых механизмов и инструментов в целях определения соответствия их требованиям норм и правил по охране труда;

проведении аттестации рабочих мест по условиям труда и получать информацию о ее результатах;

17.6. выдавать контролируемому субъекту рекомендацию, обязательную для рассмотрения, по устранению установленных нарушений законодательства, коллективного договора (соглашения) (далее – рекомендация), фиксировать выявленные нарушения законодательства об охране труда в журналах ежедневного и ежемесячного периодического контроля за соблюдением законодательства об охране труда, в том числе, которые ведутся в электронном виде, справках, актах, протоколах и др.;

17.7. рекомендовать должностным лицам контролируемого субъекта отстранять от работы в соответствующий день (смену) работающих, появившихся на рабочем месте в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, не использующих требуемые средства индивидуальной защиты, обеспечивающие безопасность труда, не прошедших в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, инструктаж, проверку знаний по вопросам охраны труда, медицинский осмотр;

17.8. выдавать рекомендации о проведении внепланового инструктажа по охране труда и внеочередной проверки знаний по вопросам охраны труда работников организаций при выявлении нарушений требований по охране труда, которые могут привести или привели к аварии, несчастному случаю на производстве и другим тяжелым последствиям;

17.9. требовать от должностных лиц контролируемого субъекта немедленного устранения нарушений по охране труда, угрожающих жизни и здоровью работников, а в случаях непосредственной угрозы их жизни и здоровью приостановления работ до устранения нарушений;

17.10. заслушивать на заседаниях выборных профсоюзных органов

полученные от контролируемого субъекта информацию и сообщения, относящиеся к предмету общественного контроля;

17.11. обращаться в техническую инспекцию труда для принятия необходимых мер по выявленным нарушениям;

17.12. выполнять другие действия предусмотренные законодательством, коллективными договорами, соглашениями и настоящим Положением.

Глава 5. Организация работы общественного инспектора по охране труда и порядок осуществления общественного контроля

18. В своей работе общественный инспектор по охране труда руководствуется законодательством, уставами (положениями) соответствующих профессиональных союзов (объединений профсоюзов), правилами и инструкциями по охране труда, а также настоящим Положением.

19. Общественный инспектор по охране труда строит свою работу в контакте с непосредственными руководителями работ, с работниками службы охраны труда организации, с первичной профсоюзной организацией, с контролирующими (надзорными) органами и техническими инспекциями труда.

20. О выявленных нарушениях законодательства об охране труда, невыполнении коллективного договора (соглашения) общественный инспектор по охране труда:

ставит в известность руководителя работ или руководителя структурного подразделения и рекомендует им принять меры по устранению нарушений;

выдает рекомендацию по устранению выявленных нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения) по форме, приведенной в приложении 2 к настоящему Положению;

делает запись в журналах ежедневного, ежемесячного контроля за состоянием охраны труда.

21. Рекомендация составляется в двух экземплярах: один экземпляр вручается (направляется) контролируемому субъекту, другой – остается для контроля у общественного инспектора по охране труда, проводившего контроль, и подлежат рассмотрению контролируемым субъектом.

Глава 6. Заключение

22. В целях обеспечения успешной работы общественных инспекторов по охране труда первичная профсоюзная организация:

22.1 включает в план работы вопросы по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда, в том числе общественными инспекторами по охране труда, создает

условия для выполнения ими общественных обязанностей, организует их работу, обучение и повышение квалификации, обеспечивает нормативными документами для осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда;

22.2. обеспечивает участие в проводимом представителями нанимателя периодическом (ежедневном, ежемесячном, ежеквартальном) контроле за соблюдением законодательства об охране труда, в расследовании несчастных случаев на производстве;

22.3. обобщает положительный опыт работы общественных инспекторов по охране труда и обеспечивает его распространение, предусматривает меры морального и материального поощрения общественных инспекторов по охране труда за активную и добросовестную работу.

23. Коллективный договор (соглашение) может предусматривать для общественных инспекторов по охране труда создание дополнительных (не ущемляющих права профсоюза) условий, способствующих осуществлению возложенных на них задач (например, привлечение общественного инспектора по охране труда к дисциплинарной ответственности или его увольнение по инициативе нанимателя только с предварительного согласия профсоюзного органа, предоставление возможности осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства о труде в рабочее время, а также ряд других льгот).

24. За воспрепятствование осуществлению контроля уполномоченные должностные лица нанимателя несут ответственность в соответствии с законодательством.

25. Членские организации ФПБ с учетом специфики отрасли и деятельности профсоюза могут разрабатывать по согласованию с Федерацией профсоюзов Беларуси положения об общественном инспекторе по охране труда своего профсоюза на основании настоящего Положения.

При необходимости членские организации ФПБ также могут разрабатывать свои регламенты осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда общественными инспекторами по охране труда

26. Методические рекомендации по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда общественными инспекторами по охране труда и Регламент осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда общественными инспекторами по охране труда приведены соответственно в приложениях 3 и 4 к настоящему Положению.

Приложение 1
к Положению об общественном инспекторе по охране труда

ФОРМА

удостоверения общественного инспектора по охране труда

<p>ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ БЕЛАРУСИ</p> <hr/> <p>(наименование профсоюзной организации)</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <hr/> <p>ФОТО</p> <hr/> <p>(фамилия, имя, отчество) является общественным инспектором по охране труда</p> <p>Выдано _____ 20__ г.</p> <p>Председатель профсоюзной организации _____ М.П. _____ (подпись) (фамилия, инициалы)</p>	<p>Предъявитель удостоверения имеет право на осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в виде обследований, осмотров, мероприятий по наблюдению, анализу и оценке состояния условий и охраны труда (мониторинг) и иных формах, предусмотренных законодательством, коллективными договорами (соглашениями), не связанных с проведением проверок (Указ Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. № 240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами»).</p>
	<p>ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ БЕЛАРУСИ наименование профсоюза</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ общественного инспектора по охране труда</p>

Размер:
по длине (одна сторона) – 95 мм;
по ширине – 70 мм;
фотография – 20х30 мм.

Приложение 2
к Положению об общественном инспекторе по охране труда

ФОРМА

рекомендации по устранению выявленных нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения)

_____ (полное наименование контролируемого субъекта)

РЕКОМЕНДАЦИЯ

по устранению выявленных нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения)

«__» _____ 20__ г.

_____ (место составления рекомендации)

В соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 6 мая 2010 г. № 240 «Об осуществлении общественного контроля профессиональными союзами» общественным инспектором по охране труда _____

(наименование профсоюзной организации)

(Ф.И.О.)

действующим на основании удостоверения от «__» _____ 20__ г., изучено соблюдение законодательства об охране труда, выполнения условий коллективного договора (соглашения) в _____

(полное наименование контролируемого субъекта)

Рекомендуем устранить следующие нарушения:

№	Содержание выявленных нарушений актов законодательства, коллективного договора (соглашения) и рекомендации по их устранению	Сроки устранения

Общественный инспектор по охране труда _____

(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Рекомендацию получил _____

(должность, подпись, фамилия, инициалы, дата)

РЕГЛАМЕНТ
осуществления общественного контроля за соблюдением
законодательства об охране труда общественными инспекторами по
охране труда

1. Закон Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. "Об охране труда" наделяет общественных инспекторов по охране труда правами на осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в формах проведения мероприятий по наблюдению, анализу, оценке соблюдения трудовых и социально-экономических прав граждан (мониторинг), а также участия в работе комиссий и иных формах, предусмотренных законодательством, коллективными договорами (соглашениями), не связанных с проведением проверок (далее – контроль).

2. Общественные инспекторы по охране труда избранные на общем собрании профсоюзной группы на срок полномочий профгруппорга или назначенные решением профсоюзного органа членской организации ФПБ, ее организационных структур, организационной структуры ФПБ на срок полномочий профсоюзного органа осуществляют контроль за соблюдением законодательства об охране труда под их руководством.

3. Общественные инспекторы по охране труда осуществляют контроль в составе комиссий или самостоятельно.

4. При проведении контроля в составе комиссий общественный инспектор по охране труда подписывает итоговый документ или фиксирует выявленные нарушения законодательства об охране труда в справках, актах, протоколах, журналах, в том числе, которые ведутся в электронном виде и др.

5. По результатам контроля общественные инспекторы по охране труда вправе выдавать нанимателю рекомендацию установленной формы (приложение 2 к Положению об общественном инспекторе по охране труда) по устранению выявленных нарушений требований законодательства, коллективного договора (соглашения) (далее – рекомендация).

6. Рекомендация составляется в двух экземплярах: один экземпляр вручается (направляется) нанимателю, другой – остается для контроля у общественного инспектора по охране труда.

7. Наниматель обязан рассмотреть данную рекомендацию и проинформировать о результатах ее рассмотрения в установленный в ней срок.

8. Общественные инспекторы по охране труда выполняют общественные обязанности под руководством руководителей профсоюзных организаций и во взаимодействии с представителями нанимателей.

9. Общественные инспекторы по охране труда участвуют в проводимом представителями нанимателя периодическом контроле за соблюдением законодательства об охране труда (далее – периодический контроль).

10. Периодический контроль является одним из видов контроля, который предусматривает участие работников в деятельности по улучшению условий и охраны труда, профилактике несчастных случаев и заболеваний на производстве.

11. Периодический контроль в зависимости от деятельности и структуры организации может проводиться:

ежедневно – на участке, в смене, бригаде, лаборатории и иных аналогичных структурных подразделениях организации (далее – участок);

ежемесячно – в цехе, отделе, иных аналогичных структурных подразделениях организации (далее – цех);

ежеквартально – в организации в целом.

12. Ежедневный контроль за состоянием охраны труда осуществляется руководителем структурного подразделения (мастером, начальником смены, заведующим лабораторией, механиком, другими руководителями участка) с участием общественного инспектора по охране труда.

13. Ежедневно контролируются:

состояние рабочих мест, проходов, переходов, проездов;

безопасность технологического оборудования, оснастки и инструмента, грузоподъемных и транспортных средств;

исправность вентиляционных систем и установок;

наличие инструкций по охране труда и соблюдение их работниками;

наличие и правильное использование средств индивидуальной защиты;

выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущими проверками;

соблюдение работниками требований безопасности при выполнении работ, в том числе при:

работе в электроустановках;

работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;

транспортировании, складировании заготовок и готовой продукции.

14. В процессе контроля руководителем участка принимаются меры по устранению выявленных нарушений.

15. О выявленных нарушениях, которые не могут быть устранены работниками участка, его руководитель сообщает вышестоящему руководителю для принятия соответствующих мер.

16. Результаты контроля с конкретными мероприятиями по устранению выявленных недостатков и нарушений записываются руководителем структурного подразделения и общественным инспектором по охране труда в журнал ежедневного контроля за состоянием охраны труда на участке согласно приложению 1.

17. Перечень мероприятий подписывают руководитель участка и общественный инспектор по охране труда, участвовавшие в проверке.

18. Руководитель участка, общественный инспектор по охране труда по материалам проведения ежедневного контроля при необходимости информируют работников о его результатах.

19. Ежемесячный контроль проводится начальником цеха с участием общественного инспектора по охране труда, руководителей служб цеха и представителей службы охраны труда (инженера по охране труда).

20. Ежемесячно контролируются:

организация и результаты ежедневного контроля;

выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения всех видов контроля, а также мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашением, планом мероприятий по охране труда;

выполнение приказов и распоряжений руководителя организации, рекомендаций общественных инспекторов профсоюза по охране труда, мероприятий по документам расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

исправность и соответствие производственного оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям охраны труда;

соблюдение работниками правил, норм и инструкций по охране труда;

выполнение графиков планово-предупредительных ремонтов производственного оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок, соблюдение технологических режимов и инструкций;

состояние рабочих мест, проходов, проездов, переходов и прилегающей к цеху территории;

наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;

своевременность и качество проведения инструктажа работников по охране труда;

наличие средств индивидуальной защиты и правильность их использования работниками;

предоставление работникам компенсаций по условиям труда;

состояние санитарно-бытовых помещений и устройств, обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами;

соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;

состояние кабинетов и уголков по охране труда, наличие и состояние учебных пособий и средств наглядной агитации.

21. Выявленные недостатки в процессе проведения ежемесячного контроля заносятся в журнал ежемесячного контроля за состоянием охраны труда в цехе согласно приложению 2, в котором указываются мероприятия, назначаются их исполнители и сроки исполнения.

22. Контроль выполнения указанных мероприятий осуществляют начальник цеха, другие руководители и специалисты, служба охраны труда, общественный инспектор по охране труда.

23. Ежеквартальный контроль осуществляется руководителем организации (его заместителями) с участием руководителей служб, отделов, общественного инспектора по охране труда.

24. Ежеквартально контролируются:

организация и результаты проведения ежедневного и ежемесячного контроля;

выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями и другими локальными нормативными актами;

выполнение мероприятий по документам расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

своевременность проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и выполнения мероприятий по ее результатам;

техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений и прилегающей к ним территории в соответствии с требованиями охраны труда, состояние дорог, тротуаров, проходов и проездов;

соответствие рабочих мест, технологического, грузоподъемного, транспортного, энергетического и другого оборудования требованиям охраны труда;

эффективность работы вентиляционных систем и установок;

выполнение графиков планово-предупредительного ремонта производственного оборудования;

обеспеченность работников средствами индивидуальной защиты и организация ухода за ними;

наличие и состояние средств коллективной защиты;

состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;

организация лечебно-профилактического обслуживания работников;
состояние кабинетов и уголков по охране труда;
своевременность и качество обучения и инструктажа работников по вопросам охраны труда;
соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другое.

25. Наниматель в зависимости от специфики своей деятельности может устанавливать контроль иной периодичности в соответствии с системой управления охраной труда в организации.